

[재]행복북구문화재단 직원 채용 면접시험 대상자 공고

2023년 제2차 및 제3차 직원 채용 재공고 및 제4차 직원 채용 면접시험 대상자를 아래와 같이 공고합니다.

2023. 7. 7.

(재)행복북구문화재단 인사위원회위원장

1. 면접시험 대상자

임기직(문화정책팀장) 4급		
응시번호		
1	2	

일반직(문화예술)5급		
응시번호		
1		

일반직(문화예술)6급		
응시번호		
1	2	3
4	6	7
8	10	-

2. 면접시험 공지

- ① 일 자: 2023. 7. 11.(화)
- ② 시 간: 일반직6급 13:30, 일반직5급 15:30, 임기직4급 15:45
※ 면접시간은 개인별 문자 통지
- ③ 장 소: 어울아트센터 문화동 2층 회의실
- ④ 준 비 물: 접수증, 신분증 (주민등록증, 운전면허증, 공무원증, 기간만료 전의 여권, 장애인복지카드), 제출증빙서류

3. 면접시험 대상자 제출서류(공통)

- ① 병적증명서(남자인 경우에만 제출)
- [용도:취업][병역사항:모두 기재] 선택 후 발급
- ② 자격사항 증빙서류 사본 1부(응시원서 기재사항 증빙)
- ③ 교육·훈련사항 증빙서류 1부(응시원서 기재사항 증빙)
- ④ 개인정보 수집·이용·제공 동의서(붙임 4) ➡ 서명란에 자필 서명 반드시 기입

4. 직무수행계획 PPT 면접시험 자료 제출(임기직4급만 해당)

- ① 직무수행계획·업무실적 등 15분 이내 발표 자료(PPT) 작성
- ② 제출기한 : 7/10(월) 14시까지 이메일(gottkf@hbcf.or.kr)로 PPT 자료 송부
※ 메일 도착시간 14시 이후일 경우 면접시험 응시 불가능
 - 작성내용은 기 제출된 직무수행계획서 자료를 바탕으로 작성
 - 발표자료 중 출신지, 출신학교 등 블라인드 채용에 적절하지 않은 내용을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 감점처리 대상

〈발표자료 제출 시 주의사항〉

- PPT 파일 제출 시 반드시 ‘파일의 글꼴 포함하여’ 저장 후 제출
(화면 표출 시 오류 방지) ※ 경로: 파워포인트 옵션-저장-하단 부 위치
- PPT 파일명은 ‘성명-면접발표자료’ 형식으로 제출
(파일명 예시) 홍길동-면접발표자료.ppt